



VMD SERVIS d.o.o.

Strojarska cesta 20, 10 000 Zagreb
OIB: 93830136269
MB: 02022842

tel.: 01/6065-222
fax: 01/6065-223
e-mail: servis@vmdgrupa.hr
web: www.vmdservis.hr

OBAVIJEŠT SUVLASNICIMA O NOVOM MODELU SAKUPLJANJA I NAPLATE OTPADA U GRADU ZAGREBU

Poštovani Suvlasnici,

uskoro kreće novi sustav sakupljanja i naplate otpada u Zagrebu, koji će rezultirati novim obvezama za sve korisnike zgrade (suvlasnici – poslovni subjekti i kućanstva, zakupci, najmoprimci itd.) i posljedičnim kaznama za neispunjavanje navedenih obveza. Pregled najvažnijih promjena donosimo u nastavku.

ŠTO SE MIJENJA?

Mjenja se način sakupljanja i naplate miješanog komunalnog otpada (u dalnjem tekstu: **MKO**). MKO se **od 1. listopada 2022. godine** mora odlagati isključivo u posebne **standardizirane ZG vrećice** koje su građani dužni kupiti iz vlastitih sredstava. Sustav prikupljanja i odvoza ostalih vrsta otpada ostaje isti kao i do sada – papir u plavi, plastična i metalna ambalaža u žuti, biootpad u smeđi te staklo u zeleni spremnik.

STANDARDIZIRANE ZG VREĆICE?

Standardizirane ZG vrećice za sakupljanje MKO biti će **dostupne za kupnju na više od 500 prodajnih mjeseta** u gradu (trgovine, trgovački centri, kiosci, poslovnice ZG Holdinga). Vrećice dolaze u pakiranjima od 10 komada, a volumeni im iznose **10 litara (cijena: 2 kune/kom ili 0,26 eura), 20 litara (cijena: 4 kune/kom ili 0,53 eura),** odnosno **40 litara (cijena: 8 kuna/kom ili 1,06 eura)**. Vrećice su plave boje i sadržavaju veliki natpis „ZG VREĆICE“.

NAKNADA ZG ČISTOĆI?

Ukupna cijena javne usluge (za sve vrste otpada) sastoji se od **fiksног i varijabilног dijela**. Fiksni dio iznosi **45 kn – 5,97 EUR/mjesečno za kućanstva, odnosno 90 kuna – 11,95 EUR/mjesečno za pravne osobe i obrtnike**.

Varijabilni dio ukupne naknade plaća se kroz kupnju standardiziranih ZG vrećica i direktno ovisi o količini stvorenog miješanog komunalnog otpada u pojedinom kućanstvu/pravnoj osobi – što manje MKO, to su ujedno i manji troškovi. **Pravo na besplatne ZG vrećice ostvaruju korisnici:**

- koji tijekom mjeseca najmanje jedanput koriste usluge reciklažnog dvorišta ili kompostiraju biootpad;
- koji stanuju s djetetom starosti do 3 godine ili odraslim članom kućanstva koji koristi pelene;
- poslovni korisnici ako su s Čistoćom ugovorili sakupljanje biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada.

POSLOVNI KORISNICI U STAMBENIM ZGRADAMA?

Svi poslovni korisnici (pravne osobe i obrtnici) dužni su imati **svoje spremnike i posebno ugovorenu uslugu**. Ako posluju u sklopu stambene zgrade, moguće je dijeljenje spremnika unutar zgrade s ostalim korisnicima, uz uvjet da se o istom dogovore sa suvlasnicima.

STAVLJANJE SPREMNIKA POD NADZOR?

Kako bi se sprječilo da treće osobe (one koje nisu korisnici zgrade po bilo kojoj osnovi) odbacuju svoj otpad u tuđe spremnike za otpad, propisana je obveza svih korisnika zgrade da **svoje spremnike drže „pod ključem“**, odnosno u zaključanim smetlarnicima, podrumima, haustorima, ograđenim dvorištima i tipiziranim boksevima, koji su smješteni unutar katastarske čestice nekretnine ili na bilo koji odgovarajući način kojim se onemogućuje pristup spremnicima od strane trećih osoba. Ta obveza uključuje spremnike za MKO, papir, biootpad i plastiku. Međutim, nije propisan način na koji se to mora napraviti, što znači da Suvlasnici samostalno odlučuju o načinu na koji će trećim osobama onemogućiti pristup spremnicima za otpad unutar svoje zgrade.



VMD SERVIS d.o.o.
Strojarska cesta 20, 10 000 Zagreb
OIB: 93830136269
MB: 02022842

tel.: 01/6065-222
fax: 01/6065-223
e-mail: servis@vmdgrupa.hr
web: www.vmdservis.hr

KORISNIK ZADUŽEN ZA OTPAD

Korisnici zgrade mogu većinom glasova imenovati među sobom osobu koja će naplatno ili besplatno **skrbiti o odvozu otpada** iz zgrade – ta osoba brine o tome da se spremnici nalaze pod ključem, da su dostupni u dane odvoza, da radnici Čistoće vrate spremnike na njihovo mjesto, da treće osobe ne ubacuju otpad, da se uredno ispunji propisana dokumentacija i slično.

UGOVORNE KAZNE?

Za slučaj da građani svoj MKO ne odlože u standardiziranoj ZG vrećici, propisane su ugovorne kazne, a kontrolu postupanja vršit će radnici Čistoće i komunalni redari. Iznos određene ugovorne kazne biti će iskazan na zasebnoj stavci računa za javnu uslugu. **Kazne se kreću u rasponu od maksimalno 500,00 kuna po prekršaju za fizičke, odnosno 1000,00 kuna po prekršaju za pravne osobe i obrtnike**, a naplaćuju se po dolje navedenim kriterijima.

KAZNE U ZGRADAMA?

U situacijama u kojima **više korisnika** usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne snosi **korisnik koji je prekršio odredbe** o odlaganju otpada. U slučajevima kada neće biti moguće otkriti o kome se točno radi, kaznu će biti **dužni platiti svi korisnici koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u njegovom korištenju**.

UDJELI U KORIŠTENJU ZAJEDNIČKOG SPREMNIKA?

Udjeli u korištenju zajedničkog spremnika predstavljaju osnovu za razrezivanje kazne u situacijama kada se kažnjava cijela zgrada (vidjeti gore) – kazna od npr. 500,00 kuna dijeliti će se u tim slučajevima na sve korisnike prema tim udjelima.

Korisnici koji zajednički koriste spremnike trebaju se sporazumjeti o udjelima u korištenju zajedničkog spremnika ovisno o broju osoba koje žive u pojedinom kućanstvu/broju zaposlenih u pravnoj osobi/obrtu. No, korisnici sporazumom mogu odrediti i drugačiji način određivanja udjela u korištenju zajedničkog spremnika, a taj sporazum stupa na snagu ako ga potpiše većina korisnika koji se nalaze na istom obračunskom mjestu.

Dok korisnici ne sklope gore navedeni sporazum, kriterij za određivanje udjela u korištenju spremnika određuje se:

-za **stambene zgrade** kao omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu i ukupnog broja korisnika usluge na tom obračunskom mjestu, pri čemu broj fizičkih osoba u jednom kućanstvu za potrebe obračuna iznosi **1** do trenutka dok se ne postigne sporazum o udjelima;

-za **zgrade poslovne i mješovite** (stambeno-poslovne) uporabe, udjeli u korištenju zajedničkog spremnika određuju se za kućanstva na gore opisani način, a za pravne osobe/obrtnike će Čistoća predložiti udjele u korištenju na temelju dosadašnje razine korištenja usluge te taj prijedlog navesti u Izjavi o načinu korištenja javne usluge, naravno, ukoliko se korisnici ne sporazumiju o drugačijim udjelima u korištenju kako je navedeno.

U slučaju bilo kakvih upita ili nejasnoća, odnosno ako Vam je potrebna bilo kakva pomoć, slobodno nam se obratite!

VMD SERVIS d.o.o.
za upravljanje i održavanje
zgrada i trgovinu
10 000 ZAGREB, Strojarska cesta 20
OIB 93830136269

S poštovanjem,
Upravitelj

VMD SERVIS d.o.o.